



ИЗВЕШТАЈ

о самовредновању

УВОД

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 12: Финансирање

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Системско праћење и периодична провера квалитета

Списак прилога

УВОД

Назив установе: Висока здравствена школа струковних студија у Београду
Адреса: ул. Цара Душана 254, 11080 Земун
Директор Школе: Др сци. мед. Анђелка Лазаревић, проф. струк. студија
Секретар Школе: Ива Пророковић, дипл. правник
Координатор за контролу квалитета: Др Јован Станковић, проф. струк. студија
Тел./факс: 011/2105-727; 011/2100-535
Web адреса: www.vzsbeograd.edu.rs
E-mail: info@vzsbeograd.edu.rs
Образовно-научно поље: Медицинске науке
Жиро рачун: 840-1105666-45
ПИБ: 100010255

Каратак историјат и планови

Виша медицинска школа у Београду (у даљем тексту Школа) основана је 17. јануара 1958. године, као прва виша медицинска школа у Народној Републици Србији. Школа је почела са радом септембра исте године, са основним задатаком да образује кадрове више стручне спреме за рад у здравствено-социјалним установама, за организаторе патронажне слижбе, за рад на здравственом васпитању као и за рад у хигијенској служби и санитарној инспекцији.

Школа је имала два периода у свом раду, који су се разликовали по програму и условима пријема.

У првом периоду који је трајао до 1963. године школа је била интернатског типа и школовање је трајало три године. На школовање су примани само кандидати женског пола, неудате и са провером физичког и психичког здравља. Како је била интернатског типа, није било могуће уписати већи број студената, па је у овом периоду било уписано 137 студената, од којих је дипломирало 103. Тада је имала само одсек Виших медицинских сестара и одсек Виших санитарних техничара.

Брз развој медицинске науке, издвајање бројних специјализација и субспецијализација, резултирао је потребом за школовањем нових профила здравствених радника на вишем нивоу.

Школске 1964. године у Школи отвара одсек Виших физиотерапеута, 1965. године и одсек Виших радних терапеута. Школске 1973/74. године уписани су први студенти на групи Виших ортотичко-протетичких техничара, а 1974/75. године и први Виши рендген техничари.

Школске 1987/88 године се отвара одсек Виших дијететичара-нутрициониста, 1990/91. је отворен одсек Виших зубних техничара-протетичара и 1995/96. године смер Виших медицинско-лабораторијских техничара. Смер Виши естетичар-козметичар отворен је школске 1999/2000. године, а смер Виша стоматолошка сестра школске 2000/01.

Школа је са радом отпочела у згради садашње средње медицинске школе (Делиградска 31). Од оснивања па до 1988. год. Школа се селила још 2 пута, да би те године добила своју сталну зграду у улици Цара Душана 254 у Земуну.

Поштујући потребе здравства и законске реформе, Школа је усаглашавала своје студијске програме, како у погледу садржаја тако и дужине трајања студија и од двогодишњих (четворосеместралних) студија на почетку проширила студије на двоипогодишње (петосеместралне) студије 1991. године, а 2002. године прилагођавајући се савременим потребама образовања студије проширује на трогодишње (шестосеместралне) на свим студијским групама-одсецима.

Потписивање Болоњске декларације од стране Владе Републике Србије септембра 2003. године и њена имплементација у Закон о високом образовању 2005. године увело је Школу у поступку акредитације као високошколске установе.

Виша медицинска школа у Београду је први пут 2007. године акредитована и добила дозволу за рад као Висока здравствена школа струковних студија у Београду. Висока здравствена школа струковних студија у Београду и сви њени студијски програми поново су акредитовани 2012. године. Поступно су акредитовани и програми Специјалистичких струковних студија.

У наредном периоду Висока здравствена школа струковних студија у Београду планира да настави са редовном акредитацијом како постојећих студијских програма на основним и специјалистичким струковним студијама, тако и да у складу са потребама прошири број специјалистичких струковних студија.

Самовредновање које спроводи Висока здравствена школа струковних студија Београду, (у складу са стандардима контроле квалитета које је усвојио Национални савет за високо образовање) представља основу квалитета студија и квалитета дипломираних студената у свим аспектима.

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Висока здравствена школа струковних студија у Београду (у даљем тексту Школа) утврдила је и континуирано реализује стратегију обезбеђења квалитета, која представља стратешки и развојни документ из области обезбеђења, контроле и унапређења квалитета целокупног процеса образовања у Школи.

Стратегија обезбеђења квалитета обухвата:

- опредељење Школе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих програма,
- мере обезбеђења квалитета,
- субјекте обезбеђења квалитета,
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања),
- опредељење за изградњу организационе структуре квалитета и
- повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности.

Стратегију обезбеђења квалитета донео је Управни одбор Школе, на предлог Комисије за контролу квалитета. Стратегија обезбеђења квалитета је у складу са дефинисаном Мисијом и Визијом Школе.

Руководство Школе је обезбедило да су садржај и смисао стратегије обезбеђења квалитета познати и разумљиви свим запосленима. Као јаван документ Стратегија обезбеђења квалитета је доступна корисницима и јавности путем сајта (<http://www.vzsbeograd.edu.rs/studentски-servis/obavestjenja/opsta-obavestjenja/1541-str-t-gi-b-zb-dj-nj-v-lit-t.html>) и огласне табле у Школи.

Циљ свих активности је да се квалитет образовне делатности Школе не само одржи, већ и подигне на виши ниво.

Стратегија обезбеђења квалитета је трајан документ Школе који се периодично преиспитује и мења, односно усклађује са захтевима и потребама везаним за контролу и унапређење квалитета и служи као основ за израду Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета.

Школа је опредељена да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета рада процеса управљања, наставе, студијских програма, опреме, уџбеника и литературе, ненаставне подршке и вредновања наставе од стране студената.

Мисија и Визија Школе формулисане Стратегијом обезбеђења квалитета, исказују опредељеност Школе за обезбеђивање квалитета у образовном раду и тежњу за интеграцијом у јединствен европски образовни систем.

Мисија Школе је да доследном применом европских и светских стандарда организује висококвалитетне студије из области здравствене неге, санитарно еколошке заштите, медицинске радиологије, физио- и радне-терапије, исхране и дијететике, медицинско-лабораторијске технологије и козметике.

Образовни процес у Школи одвија се по студијским програмима и наставним методама који се континуирано иновирају, а чији је циљ да студенти овладају најактуелнијим знањима и вештинама, да се оспособе за креативан рад и тиме стекну сигурну основу за успешно запошљавање, као и перманентно усавршавање у струци.

[Визија Школе](#) је да континуирано остварује сопствени развој, развој знања и компетенција дипломираних студената, као и да својом делатношћу допринесе здравству и здравственој заштити у Републици Србији.

У складу са визијом, образовни процес се непрекидно унапређује, а наставници и студенти континуирано раде на сопственим и заједничким стручним пројектима.

Остварује се и сарадња са сродним високошколским установама у окружењу и Европи ради размене наставних и стручних достигнућа студената и наставника.

Приход од школарина и сарадње са здравственим установама у континуираној едукацији здравствених радника, инвестира се у унапређивање образовног процеса и опреме.

У Високој здравственој школи струковних студија у Београду, студенти стичу високостручна, практична знања и вештине, чиме се здравствени радници оспособљавају за успешно запошљавање у земљи и иностранству.

Руководство и колектив Школе усавршава наставне планове и програме, повећава ефикасност образовног процеса и инвестира у савремено опремање Школе.

Основно опредељење Школе је да се задовоље пре свега потребе корисника (студената и послодаваца).

У обављању образовне и стручне делатности, пословање Школе је усклађено са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ 76/05...68/15) и тежи ка што ширем усаглашавању са процесима европске интеграције високошколског образовања.

Циљеви обезбеђења квалитета се односе на стално побољшање и квалитет у домену наставе, истраживања и управљања, у складу са стандардима за оцењивање квалитета високошколских установа.

У спровођењу политике квалитета Школа остварује сарадњу са својим корисницима (студенима и послодавцима) као и са високим струковним школама и образовним институцијама у земљи и иностранству.

Руководство Школе је преузело обавезу да спроводи и унапређује систем управљања квалитетом, као и да осигура да је политика квалитета схваћена и прихваћена од свих запослених. У складу са тим сви запослени имају права и обавезу да спроводе Политику квалитета, као и да учествују у унапређују система управљања квалитетом и тако својим радом афирмишу себе и Школу.

За контролу о спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета и информисање (студената и запослених) одговорна је Комисија за контролу квалитета која је сачинила [Акциони план](#) којим ће се ближе утврдити циљеви, мере и активности које ће се предузети. Акционим планом су предвидети рокови за извршење планираних активности, као и одговорна лица и тела која ће бити надлежна за спровођење превентивних и корективних мера.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 1

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Опредељеност Школе за континуирано и систематско унапређење квалитета Школе и студијских програма +++ ○ Стратегије обезбеђења квалитета и усвојени одговарајући Правилници иновирају се у складу са предложеним (усвојеним) корективним мерама +++ ○ Садржаји и смисао Стратегије јасно су концепирани, јавни и доступни свим запосленима, студентима и корисницима (као и мере, субјекти и области обезбеђења квалитета) +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна мотивисаност наставног особља и студената на стално, интерактивно побољшање обезбеђења квалитета + ○ Недовољно често и детаљно преиститивање Стратегије обезбеђења квалитета +
O (Opportunities) - Могућности	T (Treats) - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Усвојену стратегију неопходно је даље промовисати, периодично преиспитивати и перманентно усавршавати +++ ○ Применом стратегије континуирано се обезбеђује висок ниво квалитета целокупног наставног процеса +++ ○ Мотивација запослених на свим нивоима и студената да се укључе у реализације циљева који воде до унапређења квалитета ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Стратегија обезбеђења квалитета недовољно је флексибилна и проактивна + ○ Недовољна свест студената и запослених о значају добро дефинисане Стратегије обезбеђења квалитета ++

в) Оцена испуњености Стандарда 1

- Стратегија обезбеђења квалитета Школе садржи све елементе које предвиђа Стандард 1. који је прописао Национални савет за високо образовање;
- Постоји стална промоција и периодично преиспитивање усвојене Стратегије и пратећих докумената.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 1

- Усвојену стратегију неопходно је даље промовисати, наставити са периодичним преиспитивањем и њеним усавршавањем.
- Применом стратегије континуирано обезбеђивати висок ниво квалитета целокупног наставног процеса.
- Мотивација запослених и студената обезбедити њихово укључивање у реализацију циљева који воде до унапређења квалитета.

д) Показатељи и прилози за стандарда 1

[Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.3. Акциони план за спровођење Стратегије](#)

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Висока здравствена школа струковних студија у Београду усвојила је [организациону структуру](#) и поступке за обезбеђење квалитета.

Организациону структуру која је задужена за обезбеђење квалитета Школе чине: Управни орган Школе, директор Школе, Наставно веће, Студентски парламент и Комисија за контролу квалитета. Поступци за обезбеђење квалитета Школе и студијских програма дати су у Правилнику о стандардима и поступку обезбеђења квалитета које је донело Наставно веће Школе на предлог Комисије за контролу квалитета.

Правилником о стандардима и поступку обезбеђења квалитета Високе здравствене школе струковних студија у Београду дефинисани су стандарди квалитета и утврђени поступци и понашања субјеката у процесу обезбеђења и унапређења квалитета рада Школе.

Стандарди за обезбеђење квалитета садрже оптимални ниво квалитета рада Школе.

Поступци за обезбеђење квалитета су утврђени за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин утврђује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Школе.

[Правилник о стандардима и поступку контроле квалитета](#) доступан је на увид студентима, наставницима и јавности путем сајта Школе.

Процес унапређења стандарда и поступака за обезбеђење квалитета произилази из саме [Политике квалитета](#) и представља сталну активност Школе и утврђен је за сваку област обезбеђивања и вредновања квалитета. Школа периодично преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. Преиспитивање система квалитета заснива се на интерним проверама на основу којих се добија увид у стања и покрећу превентивне, корективне и мере побољшања. Комисија за контролу квалитета у складу са Правилником о стандардима и поступку обезбеђења квалитета редовно подноси извештаје и по потреби прави нове акционе планове активности.

У складу са [Акционим планом](#) о спровођењу стратегије обезбеђења квалитета Комисија за контролу квалитета припрема годишњи план и упитства о начину и поступцима контроле квалитета пре почетка школске године и предлаже га Наставном већу Школе који она и усваја. Након успешно спроведеног плана Комисија за контролу квалитета о свом раду подноси годишњи извештај и даје предлог мера за унапређење квалитета у свим областима.

Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета предвиђен је метод анкетања за контролу система квалитета. Анкетање студената врши се према Правилнику о стандардима и поступку обезбеђења квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе од стране студената путем анкетања ([списак анкете](#)).

Стално процењивање квалитета по дефинисаним процедурама и предузимање корективних мера у случајевима где је то потребно, основа је унапређења образовног процеса са циљем обезбеђивања доброг исхода учења (компетенције и стручности) на датом студијском програму.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 2

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses) - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Правилником јасно дефинисани стандарди квалитета и утврђени поступци и понашања свих субјеката у процесу обезбеђења квалитета +++ ○ Опредељеност Школе на континуирано и систематско унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета +++ ○ Доступност Правилника о стандардима и поступку обезбеђења квалитета +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна мотивисаност наставног особља и студената на стално, интерактивно побољшање обезбеђења квалитета + ○ Недовољно често и детаљно преиститивање Стратегије обезбеђења квалитета + ○ Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису детаљно предвиђена у буџету Школе + ○ Не постоји јасно дефинисана административна подршка у раду Комисије за контролу квалитета +
O (Opportunities) - Морућности	T (Treats) - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Преиспитивање стандарда и поступака квалитета у циљу изналагања превентивних и корективних мера +++ ○ Увођење нових метода и поступака у процес континуиране контроле, а у циљу бољег обезбеђења квалитета ++ ○ Мотивисање запослених да се активно укључе у послове контроле квалитета Школе ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Поступци обезбеђења квалитета морају бити флексибилни и примењиви, како се не би задржало на минималном нивоу квалитет рада Школе ++ ○ Отпор или страх од увођења промена у устаљени систем ++ ○ Велики број акредитованих смерова и обимност примењених поступака за обезбеђење квалитета утиче на продужење рокова извршења планираних активности +

в) Оцена испуњености Стандарда 2

- Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета садрже све елементе који су предвиђени Стандардом 2 које је усвојио Национални савет за високо образовање.
- Стандард је испуњен у потпуности и показује одлучност руководства и запослених у погледу обезбеђења и сталног унапређења квалитета.
- Стандарди су јавно доступни, потребно је наставити са сталном мотивацијом особља и студената од стране руководства, како би се стандарди и процеси обезбеђења квалитета стално унапређивали.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 2

- Преиспитивање стандарда и поступака квалитета у циљу изналагања превентивних и корективних мера
- Увођење нових метода и поступака у циљу бољег обезбеђења квалитета
- Мотивисати све запослене да се укључе у послове контроле квалитета

- Мотивисати све запослене да поштују планом дате рокове извршења планираних активности

д) Показатељи и прилози за Стандард 2

[Прилог 2.1. Правилник о стандардима и поступку обезбеђења квалитета и Правилник о самовредновању](#)

[Прилог 2.2. Усвојени План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета](#)

[Прилог 2.3. Усвојени годишњи Извештаји о раду Комисије за контролу квалитета](#)

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Школа је [Статутом \(нацрт\)](#) и правилницима утврдила надлежности наставника, сарадника, студената, стручних тела и Комисије за контролу квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета.

Делокруг рада Комисије за квалитет регулисан је Статутом (нацрт), [Правилником о самовредновању и контроли квалитета](#) и [Правилником о стандардима и поступку за контролу квалитета](#).

Комисију за контролу квалитета образује Наставно веће Школе. Њене надлежности су:

- припрема и предлаже стандарде и поступак обезбеђења квалитета Школе
- разматра извештај о самовредновању и даје мишљење Наставном већу
- предлаже мере за унапређење квалитета рада
- обавља и друге послове у области обезбеђења квалитета, у складу са актима Школе

Комисија се бави и следећим пословима:

- спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
- примењује критеријуме и поступке из правилника који доноси Министарство просвете;
- на захтев Комисије за акредитацију доставља информације о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета студијских програма, наставе и услова рада;
- поступак самовредновања спроводи у интервалима од три године;
- подноси извештаје о спроведеним поступцима самовредновања Наставном већу и директору Школе;
- обавља и друге послове из своје надлежности у складу са [Нацртом Статута Школе](#) и [Правилником о стандардима и поступку за обезбеђење квалитета на Високој здравственој школи струковних студија у Београду](#)

Комисија за контролу квалитета је формирана и чине је наставници, ненаставно особље и студенти. [Приказ организационе структуре обезбеђења контроле квалитета](#) Високе здравствене школе струковних студија у Београду

Правилником о стандардима и поступку за обезбеђење квалитета дефинисани су стандарди за све области обезбеђења квалитета. Школа обезбеђује квалитет у свакој од наведених области: Квалитет студијских програма, Квалитет наставног процеса, Квалитет научноистраживачког и стручног рада, Квалитет студената, Квалитет услова за рад (квалитет простора и опреме, уџбеника, литературе, библиотечких и информационих ресурса), Квалитет наставника и сарадника, Квалитет ненаставне подршке, Квалитет управљања

Школом, Квалитет и стабилност финансирања у складу са стандардима које је усвојио Национални савет за високо образовање

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 3

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Комисија за квалитет укључује равноправно наставнике, ненаставну подршку и студенте у процес обезбеђења квалитета +++ ○ Правилником јасно дефинисани задаци наставника, сарадника, студената, стручних тела и Комисије за контролу квалитета +++ ○ Школа обезбеђује квалитет у свакој области своје делатности +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна мотивисаност наставног и ненаставног особља на стално, интерактивно побољшање обезбеђења квалитета + ○ Недовољна мотивисаност студената за укључивање у процесе који им не доносе брзе промене ++ ○ Обимност и комплексност анкета, како са становишта испитаника, тако и обраде добијених резултата ++
O (Opportunities) - Могућности	T (Threats) - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Преиспитивање система квалитета у циљу изналажења превентивних и корективних мера ++ ○ Поједноставити и унапредити поступке и процедуре при прикупљању података неопходних за континуирано праћење и евалуацију квалитета +++ ○ Оптимизација кадровске структуре Комисије за обезбеђење квалитета ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Систем обезбеђења квалитета сведен на минимални ниво квалитета рада Школе + ○ Преоптерећеност запослених и студената који немају довољно времена да се посвете активностима обезбеђења квалитета ++ ○ Недовољна мотивисаност учесника у процесу обезбеђења квалитета ++ ○ Недостатак потребних средстава за функционисање система обезбеђења квалитета +

в) Оцена испуњености Стандарда 3

- Школа је израдила систем и организациону структуру за обезбеђење квалитета и усвојила нормативна акта која омогућавају функционисање система квалитета према Стандардима које је дефинисао Национални савет за високо образовање. Ова акта садрже све елементе предвиђене Стандардом 3 које је усвојио Национални савет за високо образовање.
- Сматрамо да је стандард испуњен у потпуности и да се придржавањем прописаних поступака обезбеђује ефикасно спровођење и унапређење свих области у погледу квалитета.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 3

- Сатлно преиспитивање система квалитета у циљу изналажења превентивних и корективних мера.

- Поједноставити и унапредити поступке и процедуре при прикупљању података неопходних за континуирано праћење и евалуацију квалитета.
- Оптимизовати садржај анкета (квантитативно и квалитативно).
- Испитати могућност и спровести активности оријентисане ка повећању мотивисаности свих субјеката који учествују у систему обезбеђења квалитета.

д) Показатељи и прилози за Стандард 3

[Прилог 3.1. Комисија за контролу квалитета \(Одлука о именовању Комисије за контролу квалитета\)](#)

[Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)

[Прилог 3.3. Резултати спроведених анкета](#)

Стандард 4: Квалитет студијског програма

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Делатност образовања Високе здравствене школе струковних студија у Београду остварује се кроз основне и специјалистичке струковне студије које су први пут акредитоване 2007. године, 2012. године други пут, а почетком 2016. године је започет процес поновне акредитације у складу са принципима Болоњског процеса и Закон о високом образовању („Сл. гласник РС“ 76/05.....68/15).

Данас (април 2016. год.) Школа има укупно 21 (двадесетједан) акредитовани студијски програм и то 10 (десет) на Основним струковним студијама и 11 (једанаест) на Специјалистичким струковним студијама.¹

1. Основне струковне студије:

- Струковна медицинска сестра ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковна медицинска сестра-бабица ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни санитарно-еколошки инжењер ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни медицински радиолог ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни физиотерапеут ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни радни терапеут ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни медицинско-лабораторијски технолог ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни нутрициониста дијететичар ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковни козметичар естетичар ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Струковна медицинска сестра-васпитач ([извештај о квалитету студијског програма](#))

2. Специјалистичке струковне студије:

- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Методика наставе* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Јавно здравље* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковни санитарно-еколошки инжењер-област *Санитарно инжењерство и безбедност хране* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Клиничка нега* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Здравствена нега старих* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковни нутрициониста-дијететичар-област *Јавно здравље* ([извештај о квалитету студијског програма](#))

¹ Извештаји о квалитету студијског програма дати су уз назив одговарајућег студијског програма.

- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Здравствена нега у психијатрији* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковни медицински радиолог-област *Савремене дијагностичке технике у радиологији* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Анестезија и реанимација* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковна медицинска сестра-област *Инструментирање у операционој сали* ([извештај о квалитету студијског програма](#))
- Специјалиста струковни физиотерапеут-област *Савремене мануелне методе и технике у физиотерапији* ([извештај о квалитету студијског програма](#))

Школа је утврдила поступке којима редовно и систематски прати и проверава:

- циљеве студијског програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима Школе,
- структуру и садржаје студијског програма у погледу односа научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина, (у погледу односа опште академских, научностручних и сртучно-апликативних дисциплина),
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ,
- исходе учења и стручност које добијају дипломирани студенти, могућности запошљавања и даљег школовања.

Школа има и утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу квалитета програма студија:

- формално правне процедуре за одобравање студијских програма,
- процедуре за праћење успешности студијских програма,
- редовна и периодична евалуација студијских програма.

Школа обезбеђује студентима учешће у оцењивању квалитета студијских програма кроз учешће у раду Наставног већа и Комисије за квалитет, као и других релевантних активности студената. Школа врши вредновање наставног процеса, учесника у наставном процесу – компетенције наставника и исхода студијских програма у складу са Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета. На основу спроведених анализа прати се квалитет студијских програма у циљу њиховог побољшања.

Квалитет студијских програма перманентно прати Комисија за контролу квалитета кроз примену Правилника о стандардима и поступку за обезбеђење квалитета и Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада. Контрола квалитета студијских програма врши се и путем анализе успешности студирања, која се заснива на подацима о начину испитивања студената, учесталости полагања испита, постигнутоом успеху (оценама), исходима учења и компетенцијама дипломираних студената, могућностима за запошљавање, даље школовање и напредовање студената.

Као један од важних показатеља квалитета студијских програма који се реализују у Школи представља број и интересовање дипломираних студената Више медицинске школе,

да се укључе у програм [Усклађивања стручних назива](#) и компетенција (до 2005.год.) са оним проистеклим из Закона о високом образовању (2005.год.) иако то није експлицитно наглашено и тражено у нацрту [Каталога радних места у здравству](#) од 2015.год. (и пре 2015. године)

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 4

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Акредитацијом основан систем оцењивања у односу на исходе учења +++ ○ Високо оцењене компетенције студијских програма од стране студената и установа-сарадника +++ ○ Усаглашеност курикулума, програма и компетенција дипломираних студената са сродним програмима у свету и окружењу +++ ○ Могућност запошљавања дипломираних студената у земљи и иностранству ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна доступност информација о оцењивању заснованом на мерењу исхода учења + ○ Недовољна мотивација студената и установа-сарадника да активно учествују у оцени квалитета студијских програма и компетенција + ○ Непостојање једнозначних стандарда који би повезали утицај квалитета студијског програма и компетенција студената (посебно у случају процене од стране послодавца) због неусаглашености стручних назива и компетенција (на националном нивоу) ++
O (Opportunities)-Могућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Остварење очекиваних компетенција дипломираних студената (у потпуности) +++ ○ Унапређење начина анкетирања студената и установа - сарадника о квалитету и компетенцијама дипломираних студената ++ ○ Повећање квалитета анкета и веродостојности добијених резултата ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Отежана провера квалитета и веродостојности појединачних извештаја о квалитету појединачних студијског програма + ○ Неуједначеност извештаја о квалитету појединачних студијског програма + ○ Опадање мотивисаности субјеката у процесу провере квалитета + ○ Непрепознавање исхода и компетенција ван земље због ограничених могућности информисања и сарадње са школама ван земље +

в) Оцена испуњености Стандарда 4

- Студијски програми су испунили елементе који су прописани Законом о високом образовању и Стандардима за акредитацију које је донео Национални савет.
- Захтеви Стандарда 4 су испуњени, на шта указују и резултати **SWOT** анализе, што се посебно на високо оцењене компетенције студијских програма од стране студената и установа-сарадника, усаглашеност курикулума, програма и компетенција дипломираних студената са сродним програмима у свету и окружењу, те обезбеђивање основних услова везаних за могућност запошљавања дипломираних

студената у земљи и иностранству ([усаглашеност курикулума, програма и компетенција дипломираних студената са сродним програмима у иностранству](#))

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 4

- Повећати мотивацију и интензивирати активности везане за оцењивање квалитета дипломираних студената од стране корисника /послодаваца/ у циљу провере колико се стечене компетенције користе у пракси.
- Прибављање повратних информација од послодаваца и струковних удружења у погледу квалитета студијских програма и стечених компетенција студената.
- Континуирано осавременавање примењиваних инструмената и индикатора квалитета.
- Мотивисати све субјекте у ланцу провере и осигурања квалитета сваког студијског програма.

д) Показатељи и прилози за Стандард 4

[Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на Школи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија](#)

[Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената \(у односу на број уписаних\)](#)

[Табела 4.3. Просечно трајање студија](#)

[Прилог 4.1. Анализе резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења](#)

[Прилог 4.2. Анализе резултата анкета о задовољству послодавца стеченим квалификацијама дипломираних студената](#)

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Наставни процес у Школи остварује се кроз више различитих облика рада као што су: теоријска настава, вежбе, консултације, стручна пракса и семинарски радови. На свим акредитованим програмима у Школи наставни процес се спроводи интерактивно чиме се студенти подстичу на размишљање, креативност и самосталност у раду, што олакшава практичну примену стечених знања и вештина.

Контрола квалитета наставног процеса укључује:

- контролу наставника и сарадника по питању педагошких карактеристика;
- контролу одржавања теоријске наставе и вежби према плану рада;
- контролу садржаја и метода наставе која се спроводи и путем студентске анкете;
- контролу резултата стечених знања, вештина и компетенција која се обавља анализом резултата оцењивања студената – анализом пролазности студената.

Наставни процес се одвија према плану и програму за сваки предмет за одређени студијски програм. План и распоред теоријске наставе и вежби, као и распоред полагања испита у свим предвиђеним испитним роковима, усклађени су са потребама и могућностима студената и истакнути су пре почетка семестра и испитних рокова, а студентима су доступни на сајту и огласној табли Школе. Студентима су доступне следеће информације:

- основни подаци о предмету: назив, година, број ЕСПБ, услове;
- циљеви предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања, практична настава, вежбе);
- начин оцењивања на предмету;
- уџбеници и друга уџбеничка литература;
- подаци о наставницима и сарадницима на предмету.

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Школа је успоставила потребне механизме планирања, спровођења, проверавања и усавршавања квалитета наставног процеса као једног од кључних процеса система за контролу квалитета. Примењене мере за даље унапређење наставног процеса такође подразумевају: обезбеђење подстицајне радне климе и наставног особља које наступа професионално, етично и излази у сусрет студентима; мотивисање и укључивање наставног особља у осмишљавање и коришћење што ефикаснијих и разноврснијих метода извођења наставе.

Директор Школе и Координатор за наставу систематски прате процес спровођења распореда наставе по студијским програма и предметима, а наставници и сарадници Школе реализују планове рада на појединачним предметима.

У циљу преиспитивања квалитета студијских програма (посебно: условима у којима се одвија настава, доступност термина за консултације, распореда наставе, испита по роковима, наставних планова и програма, ...), у периоду од школске 2012/2013. до школске 2014/2015. године, систематски су спроведена анонимна анкетања студената, коришћењем одговарајућег упитника. [Резултати спроведених појединачних анкета](#) (за сваки студијски програм посебно) сумирани су и приказани као [јединствен заједнички приказ](#).

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 5

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Доступност информација о терминима и плановима наставе +++ ○ Усклађеност плана и распореда наставе са могућностима студената ++ ○ Интерактивни облици наставе ++ ○ Редовност одржавања наставе +++ ○ Коректан однос наставника према студенту, вреднован од већине студената ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Нефлексибилност плана извођења теоријске наставе према могућностима и потребама студената (посебно запослених) + ○ Нефлексибилност плана извођења практичне наставе према могућностима и потребама студената (посебно запослених) + ○ Ригидан однос наставник-студенту +
O (Opportunities)-Могућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Континуирана едукација наставника и сарадника у циљу унапређења наставног процеса ++ ○ Детаљније праћење наставног процеса ++ ○ Усаглашавање плана извођења наставе са потребама студената (посебно запослених) ++ ○ Наставни процес се одвија према утврђеном наставном плану и програму + 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Непридржавање планова извођења наставног процеса + ○ Опадање мотивисаности субјеката у процесу провере квалитета извођења наставе + ○ Неуједначеност критеријума оцењивања и система бодовања у сродним предметима (као генератор незадовољства студената извођењем наставе) +

в) Оцена испуњености Стандарда 5

Школа је изградила систем и усвојила нормативна акта која регулишу проверу и унапређење наставног процеса у складу са Стандардом 5. који је усвојио Национални савет за високо образовање.

Резултати евалуације учесника у наставном процесу указују на задовољавајући ниво када је у питању педагошки рад наставника и сарадника уз препоруку да се наставници и сарадници и даље додатно мотивишу за унапређење наставног процеса.

На сајту Школе су објављени: циљеви предмета, методе наставе, начин оцењивања, начин вредновања појединих предиспитних и испитних обавеза, потребна литература, структура предмета, као и основни подаци о наставницима и сарадницима. <http://www.vzsbeograd.edu.rs/nastavni-planovi.html>

Распоред наставних активности се објављује на сајту Школе (пре почетка наставе) и усклађен је са осталим обавезама и потребама студената и доследно се спроводи. (<http://www.vzsbeograd.edu.rs/component/content/article/16-informacije-o-skoli/63-raspored-nastave-po-grupama.html>). Распоред испита се објављује на сајту Школе: за све испитне рокове рокове (пре почетка испитног рока) и ускађен је са могућностима студената. (<http://www.vzsbeograd.edu.rs/studentski-servis/2011-05-18-06-30-51/polaganja-ispita/osnovne-strukovne-studije.html>).

Настава је интерактивна, изводи се у мањим групама чиме се подстиче самостални рад студената.

Наставници и сарадници Школе имају професионалан и задовољавајуће коректан однос према студентима у току извођења наставе, као и у току осталих активности везано за успешно полагање испита.

Континуирано праћење квалитета реализације студијских програма у свим аспектима (посебно: условима у којима се одвија настава, доступност термина за консултације, распореда наставе, испита по роковима, наставних планова и програма, ...) редовно се спроводи.

Успостављеним системом Контроле квалитета створена је могућност за евалуацију и унапређивање квалитета наставног процеса и предузимање ефикасних корективних и превентивних мера.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 5

- Организовати континуирана едукација наставника и сарадника у циљу унапређења наставног процеса (едукација о новим облицима наставе и стицање активних компетенција);
- Успоставити процедуре и поступке који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе (имплементација корективних мера);
- Повећати флексибилност курикулума и плана извођења наставе према могућностима и потребама студената (нарочито запослених).

д) Показатељи и прилози за Стандард 5

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкета о квалитету наставног процеса](#)

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада**а) Опис стања, анализа и процена стандарда**

Школа у свом раду, у складу са основним циљевима који произилазе из основних задатака, остварује јединство образовног, педагошког и стручног рада, мотивише и помаже наставницима и сарадницима у стручном напредовању на академском пољу и у научно-истраживачком раду. Руководство Школе подстиче запослене да се активно баве научноистраживачким и професионалним радом.

Иако није регистрована као научно истраживачка организација Школа систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника (ангажман наставника и сарадника на истраживачким пројектима ван Школе, континуирано пратећи број и квалитет публикованих радова) и активно помаже наставницима–истраживачима у њиховој научно-истраживачкој делатности.

Наставници и сарадници знања до којих су дошли обављањем научно-истраживачких и других професионалних активностима укључују у постојећи наставни процес.

Школа остварује сарадњу са националним и међународним образовним установама у циљу:

- размене наставног особља ради одржавања наставе, консултација и обављања стручног рада од заједничког интереса;
- размене студената за обављање наставе и праксе;
- заједничко организовање стручних пројеката, симпозијума, семинара и др.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 6

<p style="text-align: center;">S (Strengths)-Предности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Школа помаже у раду, и прати резултате научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника +++ ○ Наставници и сарадници су веома мотивисани за учешће у професионалном и стручном рад, као и у напредовању у академској каријери +++ 	<p style="text-align: center;">W (Weaknesses)-Слабости</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ограничена повезаност стручне, образовне и научно- истраживачке делатности + ○ Лимитиране могућности укључивања наставника и сарадника у научно-истраживачки рад ++ ○ Немогућност укључивања резултата научно-истраживачког рада у наставни процес ++
<p style="text-align: center;">O (Opportunities)-Могућности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Сарадња са националним и међународним образовним установама ++ ○ Размене студената за обављање наставе и стручне праксе ++ ○ Размене наставног особља ++ ○ Организовање стручних скупова, симпозијума и семинара +++ 	<p style="text-align: center;">T (Treats)-Опасности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Лимитирана средства за стручни рад на свим нивоима организације + ○ Ограничавање могућности стручног напретка наставника и сарадника и утицај ових ограничења на квалитет наставног процеса + ○ Недовољна искоришћеност издавачке делатности +

в) Оцена испуњености Стандарда 6

Школа је усвојила нормативна акта за проверу и унапређење наставног процеса у складу са Стандардом 6 који је усвојио Национални савет за високо образовање.

Школа мотивише наставнике и сараднике да се активније баве научноистраживачким и стручним радом, учешћем у пројектима и публиковањем радова, али су могућности за то, због природе организације (није НИО), ипак лимитиране.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 6

- Остварити сарадњу са националним и међународним образовним установама.
- Остварити могућности за размену студената за обављање наставе и праксе, као и наставног особља.
- Мотивисати наставнике и сараднике и студенте за ућешће на стручним и научним скуповима.
- Додатно мотивисати наставнике и сараднике да се укључе у послове организовање стручних скупова, симпозијума и семинара.
- Додатно мотивисати наставнике и сараднике зза напредак у академској каријери.

д) Показатељи и прилози за Стандард 6

[Прилог 6.1. Списак објављених радова наставника и сарадника у периоду од 2012 до 2015 године](#)

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**а) Опис стања, анализа и процена стандарда**

Школа у свом раду остварује јединство образовног, стручног и професионалног рада.

На Високој здравственој школи струковних студија у Београду, за реализацију наставе на свим студијским програма, ангажовани су наставници и сарадници који су у сталном радном односу у Школи, као и наставници и сарадници у допунском раду са једнотрећинским радним временом (преко пуног радног времена), чије научне и стручне квалификације обезбеђују квалитет наставе. Школа запошљава укупно 94 наставника у сталном радном односу и то: 24 професора струковних студија, 30 предавача и 40 наставника практичне наставе. У допунском раду ангажовано је 53 наставника и 145 сарадника. При избору наставника и сарадника у сарадничка звања Школа се придржава услова прописаних Законом о високом образовању и [нормативним актима Школе](#), тако да сваки наставник поседује потребне референце из уже научне области за коју је изабран, као и адекватне педагошке квалитете и професионално искуство.

Сви релевантни подаци о наставницима и сарадницима (биографије, избори у звања, референце, ...) доступни су јавности и налазе се на веб страници Школе.

Школа обезбеђује квалитет наставника и сарадника тако што:

- врши планирање ангажовања и избора наставног кадра на основу потреба, а у току јавног поступка (оглашавање конкурса и избор по Закону о високом образовању, Статуту, Правилнику о избору наставника и сарадника),
- бира најбоље кандидате (од оних који су се јавили на јавно расписан конкурс; при избору наставног и сарадничког кадра Школа посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника, као и њихову компетентност),
- кроз редовно праћење и евалуацију квалитета и компетентности наставног кадра, Школа врши сталну проверу квалитета рада наставника и сарадника у току реализације наставе.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 7

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Услови за избор наставника и сарадника су у складу са законом и потребама наставног процеса +++ ○ Педагошки рад наставника и сарадника високо оцењен од стране студената +++ ○ Јасан систем процене квалитета наставника и сарадника ++ ○ Довољан број наставника у сталном и допунском радном односу (према броју студената) +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Потенцијалне неусаглашености у процени квалитета наставника и сарадника + ○ Ограничене могућности стручног и академског напретка наставника и сарадника + ○ Лимитиране могућности за спровођење континуиране едукације наставника и сарадника.
O (Opportunities)-Могућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Побољшање селекција наставног кадра у смислу њихове компетентности ++ ○ Обезбеђење бољих услова за спровођење континуиране едукације, усавршавање и напредовање стално запослених наставника и сарадника +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Одступање од датих услова за избор наставника и сарадника + ○ Лимитиран избор инструмената за процену квалитета и компетенција наставника и сарадника (преко студентских анкета) +

в) Оцена испуњености Стандарда 7

- Школа је изградила систем и усвојила акта којима се регулише квалитет наставника и сарадника у складу са Стандардом 7 који је усвојио Национални савет за високо образовање.
- Резултати евалуације учесника у наставном процесу (наставника и сарадника) указују на њихов задовољавајући ниво педагошког и стручног рада, тако да је Школа у потпуности испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета и компетенција ангажованих наставника и сарадника.
- Ипак, у будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити овом стандарду с обзиром на то да висок квалитет, знање и способност наставника и сарадника обезбеђују будући успешан рад.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 7

- Детаљније уредити критеријуме за избор у поједина звања за различите уже научне-стручне области (у оквиру Правилника)
- смерити активност на ангажовању будућих сарадника који су завршили струковне студије (посебно специјалистичке)

- Обезбедити континуиране едукације, усавршавање и могућност напредовања наставника и сарадника

д) Показатељи и прилози за Стандард 7

[Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима са пуним и статус наставника](#)

[Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника-](#)

[Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника – Нацрт](#)

[Прилог 7.2. Однос укупног броја студената и броја запослених наставника на нивоу Установе-](#)

Стандард 8: Квалитет студената

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, пол, вероисповест, и др.) као и могућност студирања за студенте са посебним потребама загарантовани су у Школи.

Школа обезбеђује свим заинтересованима и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са условима уписа и студијама, путем сајта, огласне табле и личним контактом (телефонски) или директним контактом у просторијама Школе.

Пријављивање за упис студената се врши на основу Конкурса. Конкурс за упис садржи број места за сваки студијски програм (броја акредитованих студената), мерила за утврђивање редоследа кандидата (на основу резултата у предходном школовању и резултата остварених на пријемном испиту).

Пријемни испит спроводи посебно формирана комисија (Комисија за упис студената) на основу Упутства датим у нормативним актима Школе. Садржај пријемног испита, начин бодовања и рангирање такође је утврђено, што доприноси квалитету уписног процеса. На овај начин се омогућава избор кандидата који ће успешно студирати и остварити добре резултате.

Квалитет уписаних студената одређен је у току селекције приликом пријема студената на унапред прописан и јаван начин, као и оцењивањем студената током рада у настави, што је у сагласности са филозофијом, циљевима, начинима учења и планираним исходима наставног програма. Школа континуирано и систематски прати успех студената, као и њихово напредовање и сагласно томе предузима одговарајуће мере. У том циљу Школа систематично прати, проверава и коригује:

- оцене и пролазност студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у оцењивању у дужем периоду (сувише високих или ниских оцена);
- прати пролазност студената по програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске или превисоке пролазности.

Оваква праћења квалитета рада и исхода учења за сваког појединачног студента, групу студената и студијски програм за сваки предмет посебно и уопштено, могу бити редовна или ванредна, а у зависности од потребе, врсте и циља анализе. У извештају овакве анализе приказују се и оцене степена пролазности, просечно време трајања студирања и сл.

Систем оцењивања је од кључног значаја за успостављање и одржавање стандарда и представља повратну информацију о ефикасности наставе и напредовању студената, али и о способности и компетентности студената за професионални рад. О успеху студената (квалитету студената) у процесу едукације води се уредна евиденција.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 8

<p style="text-align: center;">S (Strengths)-Предности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Једнакост и равноправност студената по свим основама и могућност студирања за студенте са посебним потребама +++ ○ Доступност информација потенцијалним и уписаним студентима ++ ○ Пријем и упис студената регулисани јасном процедуром сагласно Закону о високом образовању +++ ○ Коректно, професионално, објективно и етично оцењивање студената према усвојеним критеријумима +++ 	<p style="text-align: center;">W (Weaknesses)-Слабости</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Тежак приступа информацијама за потенцијалне студенте + ○ Ограничена мотивисаност студената за постизање врхунских резултата учења ++ ○ Могућност необјективног вредновања резултата рада студената кроз необјективно оцењивање + ○ Утицај потенцијално повећаног броја уписаних студената на њихов квалитет +
<p style="text-align: center;">O (Opportunities)-Могућности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Повећати доступност релевантних информација за потенцијалне студенте + ○ Мотивисати студенте за постизање бољих рџултата ++ ○ Унапређење система оцењивања (објектививизација) + 	<p style="text-align: center;">T (Treats)-Опасности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Смањење укупног квалитета студената код повећаног броја уписаних студената + ○ Смањена мотивација за постизање врхунских резултата студената због тренутно ограничених могућности запослења ++

в) Оцена испуњености Стандарда 8

Школа је изградила систем и усвојила нормативна акта којима се регулише квалитет студената у складу са Стандардом 8 који је усвојио Национални савет за високо образовање.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 8

- Развити едукациони систем за развој свести код студената о њиховим обавезама у наставном процесу и развијања спознаје и увећања интересовања за већим излазним знањима ради успешније професионалне каријере по завршетку студија.
- Мотивисати и укључити студенте што више у стручна тела и органе управљања Школе.

д) Показатељи и прилози за Стандард 8

[Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија](#)

[Табела 8.2. Стопа успешности студената](#)

[Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за све студијске програме по годинама студија](#)

[Прилог 8.1. Правилник о упису](#)

[Прилог 8.2. Интерна акта Школе о начину оцењивања](#)

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**а) Опис стања, анализа и процена стандарда**

Наставни садржаји из сваког предмета су обухваћени и приказани у одговарајућим уџбеницима и уџбеничкој литератури. Студенти на почетку семестра од предметног наставника добијају информације о литератури која у потпуности обухвата садржај сваког од наставних предмета. Школа, преко библиотеке студентима обезбеђује приступ уџбеницима и другој литератури која је неопходна за савладавање градива.

Библиотека Школе поседује одговарајућу литературу и у довољном броју као и библиотечко-информационе изворе који су потребни за савладавање студијских програма. Посебна пажња се посвећује праћењу издавачке делатности и набавци савремених уџбеника и друге стручне домаће и иностране литературе ради боље покривености предмета. Фонд се највећим делом састоји од литературе из области медицинских и сродних наука, као и референсне грађе.

Целокупна библиотечка грађа је обрађена у складу са важећим прописима и међународним стандардима (ISBD и УДК) и подељена на: монографске публикације (10.452 јединице), серијске публикације (5247 јединица) и некњижену грађу (51 јединица), тако да библиотека поседује укупно 15750 библиотечких јединица.

Библиотека располаже са 120 наслова домаћих и 68 наслова иностраних стручних часописа. Корисници у библиотеци и читаоници имају приступ домаћим и иностраним базама електронских часописа и књига са пуним текстом (КоБСОН), као и другим базама података (COBISS/OPAC и сл.). Поред лисних каталога води се и електронски каталог доступан за претраживање путем интернета (<http://www.vzsbeograd.edu.rs/biblioteka/cobiss.html>). Од 2010. г. библиотека је укључена у Кооперативне онлајн библиографске системе и сервисе Републике Србије (COBISS.RS).. Библиотека је чланица Заједнице библиотека Универзитета у Србији од 2001.г.

Комисија за библиотеку систематично прати, оцењује и унапређује рад библиотеке и квалитет библиотечног фонда. Структура, обим и квалитет библиотечног фонда се унапређују кроз планску набавку у складу са захтевима и потребама студијских програма.

У саставу библиотеке је опремљена читаоница са 24 места. Библиотека и читаоница поседују укупно 4 рачунара и 2 ласерска штампача, као и приступ интернету. Студенти у читаоници на располагању имају 2 рачунара са приступом интернету.

Студентима Школе обезбеђена је савремена рачунарска лабораторија са 20 рачунара, и приступ интернету.

Са корисницима раде 1 библиотекар-књижничар, са одговарајућим образовањем и положеним стручним испитом.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, и оцењује путем анкетања што пружа основ за унапређење њиховог рада.

Сви заинтересовани корисници се групно или појединачно обучавају за коришћење библиотечко - информационих извора у библиотеци.

Библиотека и читаоница, као и рачунарска лабораторија налазе се у одговарајућем делу зграде Школе где су студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима обезбеђени адекватни услови за рад и приступ у потребном временском периоду.

Школа, преко својих стручних тела, систематично прати и оцењује квалитет уџбеника као и друге литературе са аспекта квалитета садржаја, структуре и обима; уџбеници који не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим, а у складу са Правилником о стандардима и поступку за обезбеђење квалитета.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 9

S (Strengths) Предности	W (Weaknesses) Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Школа, преко библиотеке, обезбеђује приступ уџбеницима и другој литератури, потребној за савладавање студијских програма +++ ○ Библиотека Школе је адекватно снабдевена потребном литературом и библиотечко-информационим изворима (КоБСОН, on-line каталози, приступ интернету) +++ ○ Школа поседује адекватно опремљену читаоницу и савремену рачунарску лабораторију ++ ○ Библиотека Школе укључена у COBISS +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољан капацитет читачнице ++ ○ Недовољна развијеност издавачке делатности Школе ++ ○ Недовољна искоришћеност информатичког кабинета у сврху претраге наслова ++
O (Opportunities) Могућности	T (Threats) Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Укључење у Академску мрежу Србије ради повећања доступности и квалитета информатичких извора + ○ Проширење читачнице ++ ○ Развијање издавачке делатности ++ ○ Увођење савременије комуникационо-информатичке опреме ++ ○ Развијање међубиблиотечке позајмице и сарадње ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Опadaње квалитета уџбеника због непоштовања прописане процедуре о издавању уџбеника +++ ○ Могуће ограничење/смањење финансијских средстава за потребе набавке нове литературе и опреме ++

в) Оцена испуњености Стандарда 9

- Школа је изградила систем и усвојила нормативна акта којима се регулише квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса у складу са Стандардом 9 који је усвојио Национални савет за високо образовање. Приказани подаци показују да су захтеви Стандарда 9 испуњени.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандрада 9

- Усвајање нацрта и примена Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности.
- Развијање издавачке делатности.
- Изналажење техничких и финансијских могућности за укључење у Академску мрежу Србије.
- Проналажење просторних могућности за проширење читаонице.
- Спровођење мера за модернизовање рачунарске мреже и других информатичких ресурса и њихову већу искоришћеност.

д) Показатељи и прилози за Стандард 9

[Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у Школи](#)

[Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)

[Прилог 9.1. Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности – Нацрт](#)

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени у Школи](#)

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији управљања Школом утврђени су нормативним актима у складу са Законом о високом образовању.

Послови пословођења обављају се у границама овлашћења, законито и благовремено, и у функцији остваривања Мисије и Визије, циљева и задатака Школе и Стратегије обезбеђења квалитета.

Квалитет управљања школом обезбеђује се систематским праћењем и анкетирањем наставног, ненаставног особља и студената и оцењивањем организације управљања Школом, њиховог односа према студентима што све сачињава Извештај о раду који је доступан јавности.

Услови и поступак заснивања радног односа и напредовање ненаставног особља утврђени су Правилником о организацији и систематизацији радних места.

Школа обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и кроз различите обуке обезбеђује перманентно унапређење знања и радних способности на професионалном плану.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 10

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Нормативним актима јасно утврђени органи управљања и пословођења +++ ○ Утврђени услови и поступак заснивања радног односа и напредовања радника +++ ○ Ненаставна подршка задовољна својим статусом, могућношћу изражавања мишљења и нових идеја ++ ○ Воља за тимским радом ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ограниченост информационог система Школе ++ ○ Недовољно изграђена култура комуникације на свим нивоима + ○ Недовољна дефинисаност услова за напредовање ненаставног особља ++ ○ Могућ утицај незадовољства ненаставног особља својим статусом на однос према студенту +
O (Opportunities)-Могућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Усавршавање ненаставног особља у циљу континуираног напредовања ++ ○ Побољшати информациони систем стручних служби Школе, посебно сервисе за студенте ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Смањење ефикасности рада због неадекватности и смањене ефикасности информационог система Школе ++ ○ Стручно и информатичко „застаревање“ ненаставног особља ++

в) Оцена испуњености Стандарда 10

- Школа запошљава потребан број ненаставног особља и њихова квалификациона структура је у складу са захтевима из Стандарда 10 који је усвојио Национални савет за високо образовање.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 10

- Увести методе похвале и опомене, као и стимулације и санкције, како би се повећало ангажовање ненаставног особља у обављању радних дужности.
- Побољшати ефикасност информационог система Школе.

д) Показатељи и прилози за Стандард 10

[Табела 10.1. Списак ненаставних радника стално запослених у Школи](#)

[Прилог 10.1. Шематска организациона структура Школе](#)

[Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби Школе](#)

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Школа обезбеђује простор и опрему неопходну за квалитетно извођење свих облика наставе на студијским програмима.

Теоријска настава и део вежби се одвија у згради Школе у улици Цара Душана 254 у Земуну, укупне површине 1851 м², а са Наставним базама 7077 м², а по студенту 2,17 м².

Практична настава (са вежбама) се одвија у здравственим и образовним установама у Београду у за ту сврху закупљеном простору и наставним базама:

- Клиника за рехабилитацију „Др Мирослав Зотовић“, ул. Сокобањска 13,
- Клинички центар Србије, ул. Пастерова 2,
- Војномедицинсај академиа, ул. Црнотравска 17,
- Специјална болница за психијатриске болести „Др Лаза Лазаревић“, ул. Вишеградска 26, ,
- Градски завод за кожне и венеричне болести, ул. Џорџа Вашингтона 17,
- Медицинска школа „Београд“, ул. Делиградска 31.

Поред ових наставних и образовних база Школа има потписане Споразуме о сарадњи са још 54 наставне и образовне установе на територији Србије.

Школа обезбеђује и простор за рад Студентске службе, секретаријата, Студентског парламента, наставничку зборницу, кабинете за консултације (све у згради Школе у ул. Цара Душана 254 у Земуну).

Школа поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу и др. за квалитетно обављање делатности високог образовања, а који су усклађени са бројем студената. Школа континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.

Школа је опремљена потребним наставним училима (пројектори, компјутери, штампачи, скенери, графоскопи и др.) што је приказано детаљно у књизи инвентара.

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Школа обезбеђује запосленима и студентима неометан приступ различитим врстама информација и информационим технологијама како би се оне користиле у научно – образовне сврхе. Школа поседује просторију опремљену савременим техничким и рачунарским уређајима за потребе студената и запослених.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 11

<p style="text-align: center;">S (Strengths) Предности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Простор и опрема за обављање делатности Школе обезбеђена у потпуности ++ ○ Усклађеност просторних, техничко-лабораторијских и рачунарских капацитета са бројем студената +++ ○ Обезбеђен несметани приступ за студенте и наставнице простору и опреми за спровођење наставе +++ 	<p style="text-align: center;">W (Weaknesses) Слабости</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна искоришћеност постојећег простора на локацији Школе + ○ Амортизација компјутерске опреме ++ ○ Недовољно иновирана опрема у кабинетима и лабораторијама за извођење вежби ++
<p style="text-align: center;">O (Opportunities)-Могућности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Коришћење наставних база за проширење капацитета ++ ○ Боље искоришћење опреме и простора у Школи + ○ Проширење капацитета доградњом анекса постојећем простору + 	<p style="text-align: center;">T (Treats)-Опасности</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Застаревање рачунарске опреме и лимитиране могућности улагања у нову опрему ++ ○ Застаревање опреме за спровођење наставе ++ ○ Лимитиране могућности улагања у нову опрему ++

в) Оцена испуњености Стандарда 11

- Школа поседује простор и опрему за обављање своје делатности на акредитованим студијским програмима усклађеним са захтевима Стандарда 11 који је усвојио Национални савет за високо образовање.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 11

- Коришћење наставних база као могућност проширења капацитета
- Планирање и оптимизација коришћења простора и опреме у Школи.
- Планирање развоја и техничко проширење капацитета Школе.

д) Показатељи и прилози за Стандард 11

[Табела 11.1. Укупна површина у власништву Школе са површином објеката](#)

[Табела 11.2. Листа опреме у власништву Школе која се користи у наставном процесу](#)

[Табела 11.3. Списак наставно-научних и стучних база са којима Школа има споразум](#)

Стандард 12: Финансирање**а) Опис стања, анализа и процена стандарда**

Школа стиче приходе у складу са Законом о високом образовању и нормативним актима Школе. Извори финансирања изражени у процентима су:

○ средства која обезбеђује оснивач-државни буџет	51,5	%
○ школарине	48	%
○ пројекти, континуирана едукација здравствених радника,		
○ други извори, у складу са законом	0,5	%

Приходи од буџета обухватају:

○ приходе намењене финансирању трошкова зараде	99.2	%
○ приходе намењене финансирању материјалних трошкова	0,8	%

Динамику ових прихода чини 12 годишњих апропријација које државни буџет-Министарство просвете, науке и технолошког развоја, уплаћује на посебан рачун буџета Школе.

Висина школарине се утврђује на основу обрачуна трошкова. У претходном деветогодишњем периоду њена висина се није мењала у складу са препоруком Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Плаћање школарине се врши у два дела, приликом уписа зимског и летњег семестра. Применом ове динамике наплата прихода од школарина остварује се континуитет, финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Пројекти и Континуирана едукација здравствених радника остварује се кроз програме одобрене од Здравственог савета. Приходима од котизација обезбеђују се адекватни извори за финансирање трошкова организовања и извођења пројеката и континуиране едукације.

Финансијске извештаје и Финансијске планове за сваку пословну годину усваја орган управљања. Тиме се остварује јавност извора финансирања и употребе финансијских средстава.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 12

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Извори финансирања и јавност начина употребе финансијских средстава дају финансијску стабилност ++ ○ Финансијско планирање (краткорочно и дугорочно) ++ ○ Велика попуњеност капацитета: 98-100 % (број студената) +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Спора и ограничена могућност адаптивности на изненадне промене у области финансирања ++ ○ Ниска цена школарине за самофинансирајуће студенте ++ ○ Доцња у уплати школарина од стране самофинансирајућих студената (ограничене могућности корекције) +++ ○ Ограничене могућности за сервисирање изненадних трошкова +
O (Opportunities)-Могућности	T (Threats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Стицање финансијских средстава од пројеката, континуираних едукација и других професионалних активности +++ ○ Комерцијализација наставног процеса кроз истовремено давање услуга трећим лицима + 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Нередовност уплате средстава из државног буџета + ○ Смањење извора самофинансирања ++

в) Оцена испуњености Стандарда 12

Сматрамо да је Стандард 12 испуњен у потпуности обзиром да Школа има квалитетне изворе финансирања и обезбеђена финансијска средства за реализацију наставног процеса, професионалних активности, континуиране едукације и пројеката.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 12

- Стицање финансијских средстава од пројеката, континуираних едукација и других професионалних активности.
- Размотрити могућности и начин додатног финансирања кроз пружање комерцијалних услуга трећим лицима, а које се могу пружати у оквиру редовног наставног процеса без додатних или уз минималне додатне трошкове.

д) Показатељи и прилози за стандард 12

[Прилог 12.1. Финансијски план](#)

[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну годину](#)

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**а) Опис стања, анализа и процена стандарда**

Представници студената су чланови Комисије за контролу квалитета Школе.

Студентима је учешћем у органима Школе: Комисији за контролу квалитета, Наставном већу и Студентском парламенту обезбеђена улога и начин на коју дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет рада Школе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета.

Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

Обавезан елемент самовредновања Школе је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања и оцене квалитета рада Школе, наставних програма као и квалитета наставног процеса и квалитет педагошко-образовног рада наставника и сарадника у Школи.

Основни циљ поступка анкетања је утврђивање квалитета: педагошко-образовног рада наставника и сарадника у настави, студијских програма, управљања Школом, рада служби Школе и корекција ради подизања квалитета и формирање основе за Извештај о самовредновању Школе.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 13

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Школа промовише и омогућава студентима да се директно или преко представника укључе у процес самовредновања +++ ○ Активно учешће и улога представника студената у органима управљања и контроле квалитета +++ ○ Активно учешће студената у процесу самовредновања и контроле квалитета рада +++ ○ Високо оцењен однос наставника и студената ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољна мотивисаност и студената за квалитетно учешће у процесу контроле и унапређења квалитета ++ ○ Нејаснији критеријуми и ограничен утицај студентског вредновања стручног и педагошког рада наставника на њихов избор у наставно звање + ○ Нередовност код анкетања студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања +
O (Opportunities)-Морућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Повећање утицај студената на квалитет наставе и студијских програма кроз учешће у процесу самовредновањ ++ ○ Студентски парламент може креирати и спровести сопствене студентске анкете о свим за њих релевантним питањима +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Недовољно развијена култура вредновања квалитета код студената ++ ○ Незадовољство студената предузетим активностима у циљу побољшања квалитета наставног процеса +

в) Оцена испуњености Стандарда 13

- Захтеви стандарда квалитета који су имплементирани у документа и рад Школе испуњени су и усклађени са Стандардом 13 који је усвојио Национални савет за високо образовање.
- Управа и органи Школе са представницима студената континуирано развијају културу квалитета кроз промоцију масовнијег учешће студената у систему унапређења квалитета и процесу самовредновања.
- Видљиво је активно учешће и улога представника студената у раду органа управљања и контроле квалитета, као и процесу самовредновања.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 13

- Мотивисати студентски парламент да креира сопствене студентске анкете о свим за њих релевантним питањима.
- Мотивисат студенте за бољим анкетирањем студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.
- Увести су јасније критеријуме утицаја студентског вредновања педагошког рада наставника на њихов избор у звање.

г) Показатељи и прилози за Стандард 13

[Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

[Прилог 13.2. Анкете и резултати анкета студената](#)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда

Школа обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у успостављеном систему обезбеђења квалитета.

Евалуација анкетирањем се врши у циљу спровођења опште стратегије праћења, обезбеђења, унапређења и развоја наставног процеса и у циљу континуираног побољшања квалитета студија, повећања стеченог знања и скраћивања трајања студија и представља интегрални део процеса самовредновања квалитета рада Школе.

Основни циљ поступка анкетирања је утрђивање квалитета: педагошко-образовног рада наставника и сарадника у настави, студијских програма, управљања Школом, рада служби Школе и побољшања ради подизања квалитета и креирања Извештаја о самовредновању Школе.

Школа обезбеђује периодичну проверу квалитета, путем анкетирања, прибављања статистичких података и прикупљања повратних информација од послодавца о компетенцијама дипломираних студената, прибављање информација и анализа успешности о студентима који су завршили Школу, редовно прибављање информација од Националне службе за запошљавање.

Школа обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене Стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. У самовредновањима обавезно је укључивање резултата анкетирања студената. Са резултатима самовредновања Школа упознаје наставнике и сараднике путем стручних органа, студенте преко студентских организација, Комисију за контролу квалитета и јавност.

Самовредновање се спроводи најмање једном у три године.

б) SWOT анализа у оквиру Стандарда 14

S (Strengths)-Предности	W (Weaknesses)-Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ○ Евалуација анкетирањем у циљу унапређења наставног процеса и квалитета студија +++ ○ Јавност резултата самовредновања +++ ○ Прикупљање повратних информација од дипломираних студената, Националне службе за запошљавање и струковних удружења ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Објективни и субјективни проблеми у току спровођења контроле квалитета и самовредновања + ○ Ограничена мотивисаност свих учесника у процесу контроле квалитета и самовредновања + ○ Непостојање традиције и искуствених резултата у примени систематског праћења и провере квалитета +
O (Opportunities)-Моргућности	T (Treats)-Опасности
<ul style="list-style-type: none"> ○ Унапређење стратегије и система обезбеђења квалитета сарадњом са високошколским установама у иностранству +++ ○ Увођење нових метода и поступака у процес контроле квалитета, а у циљу бољег обезбеђења квалитета ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Неадекватне процене снаге примењене стратегије контроле квалитета у обезбеђењу праћења и провери квалитета рада Школе ++ ○ Опадање мотивације код свих учесника у процесу контроле квалитета и самовредновања +

в) Оцена испуњености Стандарда 14

- Школа је у потпуности испунила захтеве Стандарда 14, који је усвојио Национални савет за високо образовање, систематским праћењем и периодичном провером квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада поштовањем утврђених поступака и редовним информисањем путем сајта и огласних табли Школе.

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 14

- Перманентно испитивање квалитета примењених инструмената и поступака у контроли квалитета рада Школе на свим пољима њене делатности и нивоима њене организације.
- Проналажење начина да се повећа мотивација свих учесника у процесу контроле квалитета и самовредновања.
- Обезбеђење услова за планско и систематично увођење виших облика контроле и осигурања квалитета увођењем светски прихваћених стандарда пословања (нпр.: ИСО и слични, који су применљиви за специфичну делатност Школе на свим нивоима њене организације).

д) Показатељи и прилози за Стандард 14

[Прилог 14.1. Информације о провери квалитета и самовредновања рада Школе](http://www.vzsbeograd.edu.rs/studentski-servis/obavestenja/opsta-obavestenja/839-izv-sht-s-m-vr-dn-v-nju.html)
<http://www.vzsbeograd.edu.rs/studentski-servis/obavestenja/opsta-obavestenja/839-izv-sht-s-m-vr-dn-v-nju.html>

Списак прилога:

- [Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)
- [Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)
- [Прилог 1.3. Акциони план за спровођење Стратегије](#)
- [Прилог 2.1. Правилник о стандардима и поступку обезбеђења квалитета и Правилник о самовредновању](#)
- [Прилог 2.2. Усвојени План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета](#)
- [Прилог 2.3. Усвојени годишњи Извештаји о раду Комисије за контролу квалитета](#)
- [Прилог 3.1. Комисија за контролу квалитета \(Одлука о именовању Комисије за контролу квалитета\)](#)
- [Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)
- [Прилог 3.3. Резултати спроведених анкета](#)
- [Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на Школи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија](#)
- [Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената \(у односу на број уписаних\)](#)
- [Табела 4.3. Просечно трајање студија](#)
- [Прилог 4.1. Анализе резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења](#)
- [Прилог 4.2. Анализе резултата анкета о задовољству послодавца стеченим квалификацијама дипломираних студената](#)
- [Прилог 5.1. Анализа резултата анкета о квалитету наставног процеса](#)
- [Прилог 6.1. Списак објављених радова наставника и сарадника у периоду од 2012 до 2015 године](#)
- [Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима са пуним и статус наставника](#)
- [Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника-](#)
- [Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника – Нацрт](#)
- [Прилог 7.2. Однос укупног броја студената и броја запослених наставника на нивоу Установе-](#)
- [Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија](#)
- [Табела 8.2. Стопа успешности студената](#)
- [Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за све студијске програме по годинама студија](#)
- [Прилог 8.1. Правилник о упису](#)
- [Прилог 8.2. Интерна акта Школе о начину оцењивања](#)
- [Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у Школи](#)
- [Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)
- [Прилог 9.1. Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности – Нацрт](#)
- [Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени у Школи](#)
- [Табела 10.1. Списак ненаставних радника стално запослених у Школи](#)
- [Прилог 10.1. Шематска организациона структура Школе](#)
- [Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби Школе](#)
- [Табела 11.1. Укупна површина у власништву Школе са површином објеката](#)

[Табела 11.2. Листа опреме у власништву Школе која се користи у наставном процесу](#)

[Табела 11.3. Списак наставно-научних и стучних база са којима Школа има споразум](#)

[Прилог 12.1. Финансијски план](#)

[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну годину](#)

[Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

[Прилог 13.2. Анкете и резултати анкета студената](#)

[Прилог 14.1. Информације о провери квалитета и самовредновања рада Школе](#)

<http://www.vzsbeograd.edu.rs/studentski-servis/obavestjenja/opsta-obavestjenja/839-izv-sht-s-m-vr-dn-v-nju.html>