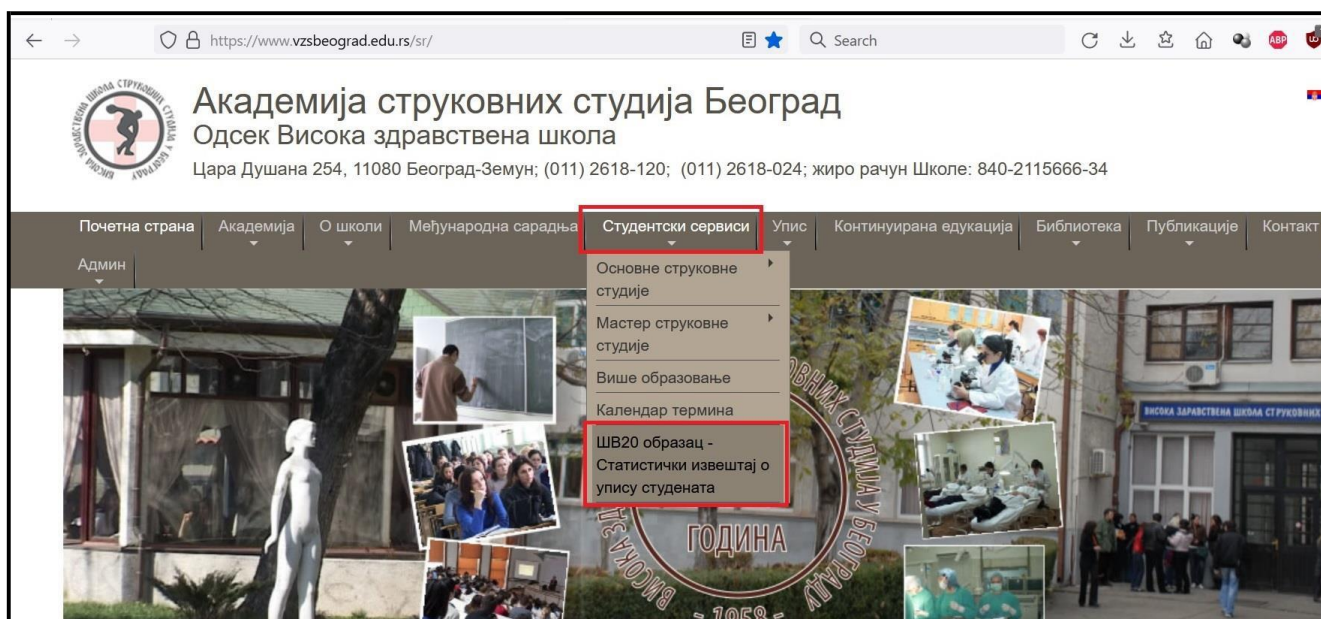


УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ШВ-20

Молимо кандидате да пажљиво прочитају упутство о попуњавању обрасца. ШВ-20 попуњавају само кандидати који се уписују, најкасније 24 часа пре термина за упис. Попуњавање се врши на рачунару (апликација није оптимизирана за мобилни телефон) ћириличним писмом (изузев мејл адресе). Обавеза давања података темељи се на члану 26. а казнене одредбе за одбијање давања података или давање непотпуних и нетачних података на члану 52. Закона о званичној статистици („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009). Сви унети подаци морају бити потпуни и тачни, стога је неопходно детаљно проверити попуњен образац и у случају потребе извршити корекције пре његовог преузимања и штампе.

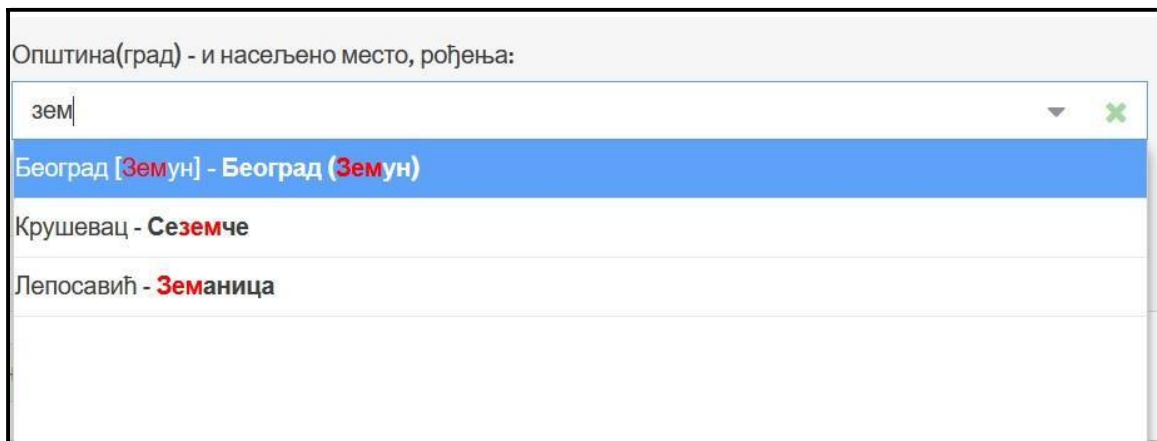
1. На сајту www.vzsbeograd.edu.rs из падајућег менија Студентски сервиси изабрати ШВ-20 образац- статистички извештај о упису студената



2. Прво се уноси исправан матични број кандидата, потом чекира поље „Изјављујем“ (обавезно пре чекирања прочитати пратећи текст изјаве) а пријава се потврђује избором поља „Ок-следећа страна“.

Screenshot of the SHV-20 form on the website. The form is titled 'Образац ШВ-20' and includes the text 'Закон о званичној статистици „Службени гласник РС“, број 104 / 09.' Below this, there is a warning box: 'Обавеза давања података темељи се на члану 26. а казнене одредбе за одбијање давања података или давање непотпуних и нетачних података на члану 52. Закона о званичној статистици („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009). Подаци ће бити коришћени искључиво у статистичке сврхе и неће бити објављивани као појединачни. Сви подаци имају карактер пословне тајне.' The 'Матични број:' field contains the value '1234567891234'. The 'Изјављујем:' section has a checked checkbox and the text: 'Обавеза давања података темељи се на члану 26. а казнене одредбе за одбијање давања података или давање непотпуних и нетачних података на члану 52. Закона о званичној статистици („Сл. гласник РС“ 104/2009). Изјављујем да добровољно дајем личне податке овлашћеном лицу при упису академске године на АССБ. Сагласан сам да Академија похрани личне податке о мени наведене у овом упитнику у папирној и електронској форми, укључујући националну припадност, пол и ЈМБГ уколико се ови подаци налазе у попуњеном формулару, и да њима располаже у сврху вођења евиденције о мојим обавезама и резултатима током студирања и у сврху самооценовања. Академија се обавезује да добијене податке неће учинити доступним неовлашћеним лицима. Сагласан сам да сви подаци из овог формулара буду прослеђени матичном универзитету и Републичком заводу за статистику и да ове установе надаље располажу њима у складу са законом и захтевима надлежног министарства, те да добијене податке не учине доступним неовлашћеним лицима.' At the bottom, there is a green button labeled 'Ок - следећа страна'.

3. Лични подаци се уносе онако како су уписани у изводу из матичне књиге рођених.
4. У пољу: „Општина (град) - и насељено место рођења“ избор се врши из падајућег менија. Најбржа претрага је могућа уносом општине рођења чиме се скраћује број понуђених опција. Избор се потврђује кликом на леви тастер миша (не користити Tab или Enter).



Општина(град) - и насељено место, рођења:

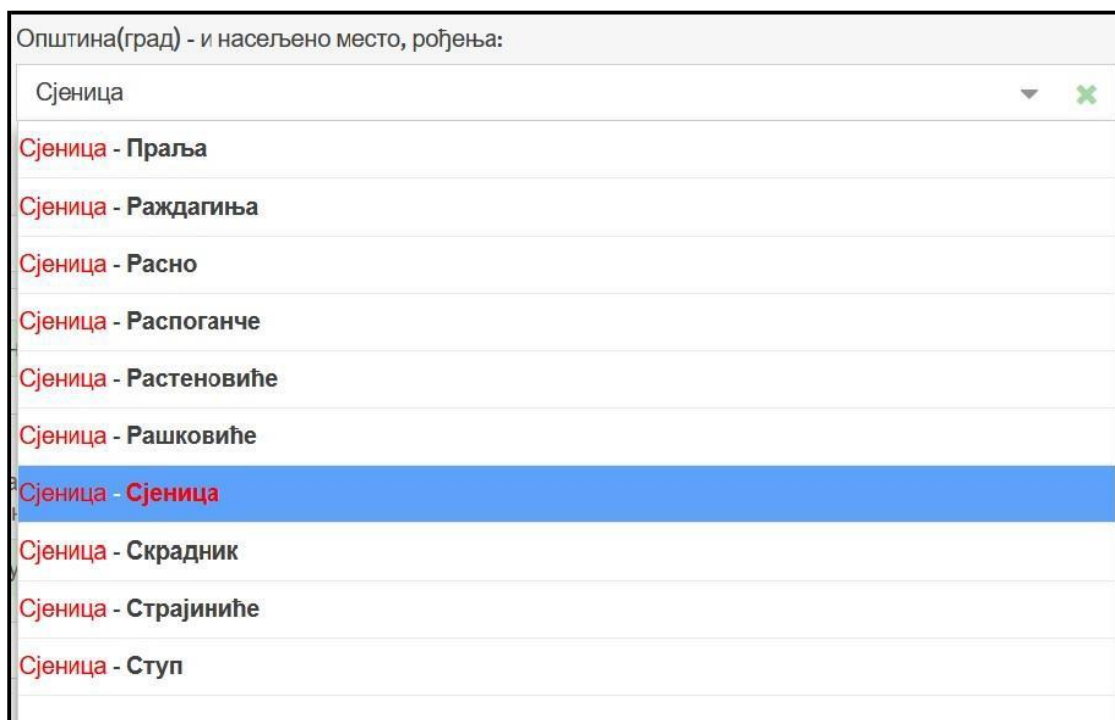
зем

Београд [Земун] - Београд (Земун)

Крушевац - Сеземче

Лепосавић - Земаница

Кандидати код којих је име општине исто као и насељено место рођења (пример Сјеница) у претрази уносе „Сјеница“ а потом бирају опцију Сјеница-Сјеница. Избор се потврђује кликом на леви тастер миша (не користити Tab или Enter).



Општина(град) - и насељено место, рођења:

Сјеница

Сјеница - Праља

Сјеница - Раждагиња

Сјеница - Расно

Сјеница - Распоганче

Сјеница - Растеновиће

Сјеница - Рашковиће

Сјеница - Сјеница

Сјеница - Скрадник

Сјеница - Страјиниће

Сјеница - Ступ

Кандидати којима у изводу из матичне књиге рођених у пољу „држава рођења“ стоји Босна и Херцеговина и република Српска, у падајућем менију бирају „Босна и Херцеговина“.

5. Поље „Националност“: према члану 47. Устава Републике Србије грађанин није дужан да се изјасни. У том случају из падајућег менија изабрати „Није се изјаснио/изјаснила“. Избор се потврђује кликом на леви тастер миша (не користити Tab или Enter).

Националност (према чл.47.Устава РС
грађанин није дужан да се изјасни):

Није се изјаснио/изјаснила

Није се изјаснио/изјаснила

6. Пажљиво изабрати студијски програм који се уписује. Струковне мастер медицинске сестре које уписују један од модула, бирају програм са назначеним модулом (не бирати „70. Струковни мастер медицинска сестра“ већ „Струковни мастер медицинска сестра-Модул _____“).

7. Поље „Тачан назив средње школе“– избор се врши из падајућег менија. Тачан назив средње школе се може пронаћи у заглављу дипломе. Потребно је пажљиво прегледати понуђене средње школе јер због ограниченог броја карактера постоје и скраћенице (код иностраних школа претрагу покушати и на латиничном писму). Због великог броја понуђених школа подаци се налазе на више страна. По исцрпљеним понудама са прве стране („скроловати“ до краја), прелазак на наредну страну се врши левим кликом миша на симбол >

Тачан назив средње школе:

ју

- JY Средња медицинска школа
- JY "Средњошколски центар Приједор"
- JY Гимназија
- Jy Гимназија "Јован Дучић"
- JY Гимназија "Свети Сава" у Приједору
- JY Гимназија "Стојан Церовић"
- JY Гимназија "Филип Вишњић"
- JY Гимназија „Васо Пелагић" Брчко
- JY Гимназија „Слободан Шкеровић"
- JY Економска школа "Мирко Вешовић"

Страна 1 од 3 >

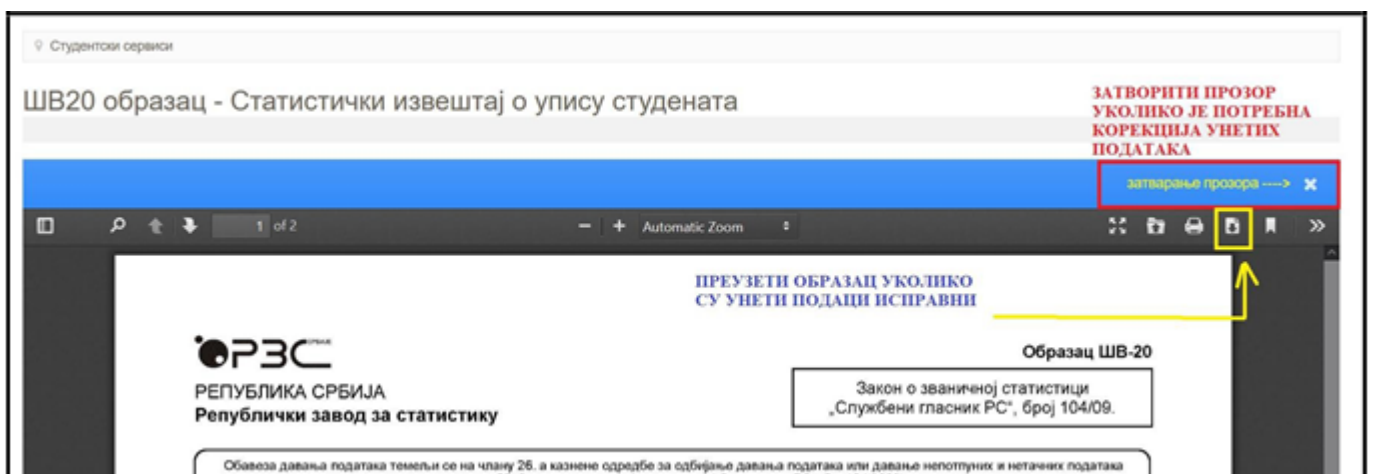
Уколико се и поред детаљне претраге у падајућем менију не налази жељена школа, изабрати опцију „**ниједно од понуђених“ а на самом обрасцу руком уписати тачан назив средње школе као на дипломи.

Тачан назив средње школе:

пону

** ни једно од понуђених

8. Поље „Општина/град или страна држава завршетка средње школе“ се попуњава из падајућег менија на исти начин као и под тачком 4. овог упутства.
9. Податак за попуњавање поља „Образовни профил средње школе“ се налази у средишњем делу дипломе о завршеној средњој школи. Попуњава се из падајућег менија. Избор се потврђује кликом на леви тастер миша (не користити Tab или Enter).
10. Поља „Општина (град) - и насељено место боравка“ у секцијама „Боравак“ и „Место становања за време студирања“ се попуњавају из падајућег менија на исти начин као и под тачком 4. овог упутства.
11. У пољу „Да ли је Ваш родитељ/издржавалац запослен“ за пензионере се бира одговор „Не“.
12. У последњем пољу које се тиче евентуалних посебних видова подршке, уколико не постоји потреба за истим бира се тачка 13. „Ништа од наведеног“
13. Потврдити завршетак попуњавања кликом на „Ок-снимање података и преглед обрасца“
14. Детаљно прегледати попуњен образац и проверити тачност унетих података. Поље „Број индекса“ и тачка 6. треба да буду празни (не допуњавати руком). Уколико је потребна корекција затворити прозор и исправити унос. Уколико су подаци исправни, преузети образац на рачунар или флеш ради штампања. Након штампања обрасца за тачку 7. „Начин финансирања студија“ руком заокружити редни број 1-буџет или 2-самофинансирање.



ВАЖНА НАПОМЕНА:

ШВ-20 је обавезно попунити најкасније 24 часа пре термина уписа. У случају потребе за корекцијом, могућ је и накнадни приступ на исти начин као и први пут-уносом ЈМБГ кандидата).

Преузет образац одштампати ДВОСТРАНО У ДВА ПРИМЕРКА, и на дну друге стране својеручно се потписати и уписати датум (плава хемијска оловка, ћирилично писмо). Оба потписана примерка обавезно донети уз осталу документацију у термину упис.